

Zápis ze zasedání AS PŘF UJEP konaného dne 21. 06. 2017

Přítomni: PhDr. Mgr. **Lenka Cibochová**, Ing. **Jaromír Havlica**, Ph.D., doc. RNDr. **Eva Jozífková**, Ph.D., RNDr. **Jan Krejčí**, Ph.D., doc. Ing. **Zdeňka Kolská**, Ph.D., Mgr. **Jindřich Matoušek**, Ph.D., **Martin Roub**, Mgr. **Květuše Sýkorová**, **Marek Wojtowicz**

Nepřítomni: **Ondřej Pavel Biak**, **Dan Charousek**

Omluveni: RNDr. **Jan D. Bláha**, Ph.D., doc. RNDr. **Dušan Novotný**, CSc., Mgr. **Tereza Knapová**

Hosté: doc. RNDr. **Jaroslav Pavlík**, CSc. (děkan PŘF UJEP)

Program zasedání:

1. Schválení programu zasedání.
2. Schválení zápisu z minulého zasedání.
3. Schválení Aktualizace Strategického záměru rozvoje PŘF UJEP na rok 2017.
4. Předsválení investiční spoluúčasti v projektu OP VVV v rámci ITI – Uni QSurf – „*Centrum biopovrchů a hybridních funkčních materiálů*“.
5. Schválení harmonogramu zasedání na 2. pololetí 2017.
6. Informace vedení fakulty o čerpání rozpočtu a FRIM.
7. Informace vedení fakulty o připravovaných a podaných projektech (GAČR, OP-VVV, CPTO, atp.).
8. Různé.

Zahájení: 13:04

Jednání: AS PŘF UJEP je usnášeníschopný – přítomno 9 ze 14 členů.

Předseda AS PŘF UJEP p. dr. Krejčí omluvil a stručně vysvětlil nepřítomnost ostatních členů AS PŘF UJEP. Poté přivítal p. děkana.

1. Schválení programu zasedání.

Předseda AS PŘF UJEP upozornil členy AS PŘF UJEP na to, že materiál pro bod „*Schválení Aktualizace Strategického záměru rozvoje PŘF UJEP na rok 2017*“ nebyl vedením fakulty doručen v souladu s čl. 16, odst. 8, ve kterém je uvedeno: „*Návrhy je třeba předložit a rozeslat písemně nejméně 5 pracovních dní předem, v naléhavých případech nejméně 3 pracovní dny předem. Návrhy na schválení rozpočtu pro daný rok, výroční zprávy, dlouhodobý záměr a jeho aktualizace je třeba předložit písemně nejméně 10 pracovních dní předem. Při nedodržení stanovených termínů může akademický senát projednávání bodu odročit.*“ (materiál byl doručen emailem 14. 6. 2017 v 11:54:30).

Akademický senát tak schválením programu souhlasí se zkrácením této lhůty na zákonnou lhůtu na zpřístupnění podkladů členům akademické obce způsobem umožňujícím dálkový přístup „*Návrhy podle odstavce 1 písm. a) až e) a h) a podklady k rozhodnutí podle odstavce 1 písm. g) je jejich předkladatel povinen nejméně 7 kalendářních dnů před jejich projednáním zpřístupnit členům akademické obce fakulty způsobem umožňujícím dálkový přístup.*“

Usnesení: AS PŘF UJEP schvaluje navržený program řádného zasedání.

hlasování: 9-0-0
(schváleno)

2. Schválení zápisu z minulého zasedání.

Předseda AS PŘF UJEP poděkoval Mgr. Knapové za vypracování zápisu z minulého zasedání a doc. Novotnému za řízení minulého zasedání. Připomínkové řízení proběhlo a připomínky byly vypořádány. Zápis je již umístěn v systému.

Usnesení: AS PŘF UJEP schvaluje zápis z řádného zasedání AS PŘF UJEP konaného dne 24. 5. 2017.

hlasování: 9-0-0
(schváleno)

3. Schválení Aktualizace Strategického záměru rozvoje PŘF UJEP na rok 2017.

Pan děkan doc. Pavlík nejprve poděkoval členům AS PŘF UJEP za shovívavost k pozdnímu zaslání podkladů. Poté odpověděl na dotazy členů AS PŘF UJEP.

Usnesení: AS PŘF UJEP dle § 27, odst. 1, písm. h) zákona o VŠ schvaluje Aktualizaci Strategického záměru rozvoje PŘF UJEP na rok 2017.

hlasování: 9-0-0
(schváleno)

4. Předschválení investiční spoluúčasti v projektu OP VVV v rámci ITI – Uni QSurf – „Centrum biopovrchů a hybridních funkčních materiálů“.

Pan děkan doc. Pavlík informoval členy AS PŘF UJEP o potřebě předschválení investiční spoluúčasti v rámci již podaného projektu OP VVV v rámci ITI – Uni QSurf – „Centrum biopovrchů a hybridních funkčních materiálů“ ve výši 1,055 mil. Kč v roce 2018 a ve výši 849 tis. Kč v roce 2019 z rozpočtu FRIM na roky 2018 a 2019.

Na dotazy týkající se dostatečných finančních zdrojů ve FRIM pan děkan členy AS PŘF UJEP ujistil, že v rozpočtu FRIM za rok 2017 již evidují úsporu ve výši 1,4 mil Kč. Zároveň se pokusil členům AS PŘF UJEP vysvětlit důvody, proč nebylo o této spoluúčasti hlasováno na zasedání AS PŘF UJEP ještě před podáním projektu.

Závěr jednání EK: EK AS PŘF UJEP doporučuje členům AS PŘF UJEP schválit investiční spoluúcast v projektu OP VVV v rámci ITI – Uni QSurf – „Centrum biopovrchů a hybridních funkčních materiálů“.

Usnesení: AS PŘF UJEP projednal a dle § 27, odst. 1, písm. c) zákona o VŠ schvaluje finanční spoluúcast PŘF UJEP v projektu Uni QSurf – „Centrum biopovrchů a hybridních funkčních materiálů“ v oblasti FRIM ve výši 1,055 mil. Kč v roce 2018 a ve výši 849 tis. Kč v roce 2019 z rozpočtu FRIM na roky 2018 a 2019.

hlasování: 8-0-1
(schváleno)

5. Schválení harmonogramu zasedání na 2. pololetí 2017.

Pan předseda AS PŘF UJEP dr. Krejčí navrhl a projednal se členy AS PŘF UJEP harmonogram zasedání AS PŘF UJEP na 2. pololetí roku 2017. Pan děkan doc. Pavlík s uvedenými termíny souhlasil.

Harmonogram zasedání AS PŘF UJEP:

středa 13. 09. 2017,
středa 18. 10. 2017,
středa 22. 11. 2017,
středa 13. 12. 2017 vždy od 13:00. Místnost bude upřesněna na pozvánce.

Usnesení: AS PŘF UJEP schvaluje harmonogram zasedání AS PŘF UJEP do konce roku 2017 a to v termínech 13. 9. 2017, 18. 10. 2017, 22. 11. 2017 a 13. 12. 2017 vždy od 13:00 hodin.

hlasování: 9-0-0

6. (schváleno) Informace vedení fakulty o čerpání rozpočtu a FRIM.

Pan děkan doc. Pavlík informoval členy AS PŘF UJEP o dosavadním čerpání rozpočtu PŘF UJEP a rozpočtu FRIM PŘF UJEP. Očekávaný schodek pro letošní rok může být až ve výši

3 mil. Kč v závislosti na konečné hodnotě finanční částky TA 16, která bude definitivně fakultě přiřazena. Lze však očekávat, vzhledem k novým projektům i nižší schodek.

Závěr jednání EK: EK AS PŘF UJEP doporučuje členům AS PŘF UJEP vzít na vědomí informaci o čerpání rozpočtu PŘF UJEP v roce 2017.

Závěr: AS PŘF UJEP bere na vědomí informace o čerpání rozpočtu PŘF UJEP v roce 2017 a bere na vědomí plán čerpání FRIM 2017.

7. Informace vedení fakulty o připravovaných a podaných projektech (GAČR, OP-VVV, CPTO, atp.).

Pan děkan doc. Pavlík informoval členy AS PŘF UJEP o stavu již podaných projektů (U21, 2. kolo MATEQ) a o nově podaném projektu OP VVV v rámci ITI (viz bod 4).

Zároveň s tím se pokusil odpovědět na dotazy týkající se volby výkonných koordinátorů v projektu KI – (U21) z řad pouze některých kateder, jejich kompetence pro nákup techniky pro ostatní katedry a následného zohlednění v hodnocení kateder. Přislíbil tyto problémy ještě dořešit.

Dále vysvětlil nutnost vytvoření harmonogramu nákupů přístrojů v projektu U21, který bude rozdělen na 3 skupiny (1. přístroje nutné k akreditacím / 2. přístroje s možností nákupu až po akreditacích a nezávislé na připojení v budově CPTO / 3. přístroje s nutností připojení v budově CPTO).

Na závěr pak podal informace k projektu budovy CPTO.

Závěr: AS PŘF UJEP bere na vědomí Informaci vedení fakulty o připravovaných a podaných projektech.

8. Různé:

a) **Nový volební a jednací řád AS PŘF UJEP**

Dr. Matoušek požádal o informace týkající se nových předpisů pro AS PŘF UJEP s tím, že termín začátku, kdy mají začít platit, je už 1. 9. 2017.

Pan děkan vysvětlil, že návrhy na uvedené předpisy již připravil p. dr. Švec, děkan nyní připravuje finální podobu a že je odlišný termín dokončení požadovaný ze strany MŠMT ohledně celouniverzitních a fakultních předpisů. Zároveň přislíbil zaslat pracovní verze uvedených materiálů do konce června členům AS PŘF UJEP k připomínkám, definitivní verze schválené kolegiem děkana budou zaslány před zájmovým jednáním AS.

b) **Stipendia**

Pan předseda upozornil členy AS PŘF UJEP na mail od dr. Švece, který se týkal rozdělování stipendií na katedrách, kam by měli být nově zařazeni i studenti NMgr. studia a pomocné vědecké síly z řad studentů.

Pan děkan upozornil na více variant stipendií – katederní (rozhoduje katederní stipendijní komise za práci na katedře), prospěchová, mimořádná (na základě návrhu vedoucího katedry či jiného odpovědného pracovníka), motivační, doktorské, sociální (finanční nouze studentů) a ubytovací a přislíbil zaslat členům AS PŘF UJEP informace o stipendijním fondu PŘF za rok 2016 (výše ročního finančního příspěvku do stipendijního fondu a jeho čerpání).

c) **Informace místopředsedy p. Rouba k materiálům z bodu 5. d) z jednání 19. 4. 2017**

Pan místopředseda informoval přítomné členy AS PŘF UJEP o jednání EK AS PŘF UJEP s p. tajemníkem Lauterbachem nad dodanými materiály z AS UJEP.

Závěr jednání EK: EK AS PŘF UJEP dospěla k závěru, že by si měl AS PŘF UJEP vyžádat „Výkaz zisků a ztrát“ rektorátu za roky 2011 – 2017, kde budou uvedeny všechny potřebné položky pro zhodnocení.

Usnesení: AS PŘF UJEP pověřuje místopředsedu Rouba, aby na zasedání AS UJEP, jehož je členem, jeho prostřednictvím požádal vedení univerzity o poskytnutí dokumentu „Výkaz zisků a ztrát“ rektorátu za roky 2011 - 2017.

hlasování: 8-0-1
(schváleno)

d) Nový univerzitní studijní a zkušební řád

Pan místopředseda informoval přítomné členy AS PŘF UJEP o plánu schválit nový celouniverzitní Studijní a zkušební řád na nadcházejícím zasedání AS UJEP. Současně s tím se pana děkana zeptal na využití možnosti upravit směrnici děkana podmínky pro postup do vyšších ročníků.

Pan děkan tyto informace doplnil – změna Studijního a zkušebního řádu je důsledek nového Vysokoškolského zákona. Poté budou následovat další úpravy jednotlivých fakult. Zároveň přislíbil, že zjistí, jak to je s naší Přírodovědeckou fakultou.

e) Volba náhradníka za odcházející členku AS PŘF UJEP

Pan předseda informoval přítomné o úspěšném ukončení navazujícího magisterského studia u senátorky Bc. **Nikoly Müllerové**, a tedy o zániku jejího mandátu v AS PŘF UJEP dle čl. 3, odst. 4, písm. b) VaJŘ AS PŘF UJEP. S ohledem na to že biologicko-chemický okrsek nemá náhradníka, bude nutné vyhlásit doplňovací volby. Pan předseda požádal členy AS PŘF UJEP, aby si do příštího zasedání promysleli, kdo bude ve volební komisi a přislíbil sestavení podkladů k vyhlášení doplňovacích voleb.

f) Změny ve složení ekonomické komise

Pan místopředseda informoval, že v souvislosti se zánikem mandátu senátorky Bc. **Nikoly Müllerové** v AS PŘF UJEP jí zanikl také mandát členky EKAS PŘF UJEP a vyzval přítomné k doplnění volného místa.

g) Výroční zpráva o hospodaření PŘF UJEP

Pan děkan informoval přítomné členy AS PŘF UJEP, že výroční zpráva o hospodaření je hotová a výroční zpráva o činnosti téměř hotová a obě předloží k projednání v AS PŘF UJEP v září.

Ukončení: 14:42

Formát hlasování: A-N-Z

Zapsal/a: Mgr. Květuše Sýkorová

RNDr. Jan Krejčí, Ph.D.
předseda AS PŘF UJEP